



**Республика Крым
Черноморский район
Межводненский сельский совет**

I созыв

45-е (внеочередное) заседание

РЕШЕНИЕ

4 мая 2016 г.

№ 245

**Об утверждении Положения о порядке предоставления и рассмотрения
ежегодного отчета главы Межводненского сельского поселения
Черноморского района Республики Крым о результатах деятельности**

На основании части 11.1 статьи 35 и части 5.1 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пункта 2 статьи 37 Устава муниципального образования Межводненское сельское поселение Черноморского района Республики Крым,

Межводненский сельский совет РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления и рассмотрения ежегодного отчета главы Межводненского сельского поселения Черноморского района Республики Крым о результатах деятельности согласно приложению № 1.
2. Утвердить форму ежегодного отчета главы Межводненского сельского поселения Черноморского района Республики Крым о результатах деятельности согласно приложению № 2.
3. Настоящее решение обнародовать на официальном Портале Правительства Республики Крым на странице Черноморского района chero.rk.gov.ru, в разделе «Муниципальные образования района», подраздел «Межводненское сельское поселение», а также на информационном стенде в Межводненском сельском совете по адресу: ул. Юбилейная 1, с. Межводное, Черноморского района, Республики Крым.
4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Межводненского
сельского совета



В.И. Конограй

Приложение 1
к решению 45 (внеочередного)
заседания Межводненского
сельского совета 1 созыва от
04.05.2016 года № 245

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления и рассмотрения ежегодного отчета главы
Межводненского сельского поселения Черноморского района Республики
Крым о результатах деятельности

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Межводненское сельское поселение Черноморского района Республики Крым.

2. Положение устанавливает порядок представления в Межводненский сельский совет Черноморского района Республики Крым (далее – Совет поселения), рассмотрения Советом поселения и оформления результатов ежегодного отчета главы Межводненского сельского поселения (далее – глава поселения) о результатах деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом поселения (далее – отчет главы Межводненского сельского поселения).

Раздел 2. Содержание ежегодного отчета главы поселения

1. Ежегодный отчет главы поселения должен включать в себя текстовую (описательную) часть, а также отчет о достигнутых значениях показателей в отчетном периоде. В качестве комментария к отчету могут быть приложены презентационные материалы, слайды, таблицы, мониторинговые исследования, иллюстрации и иные материалы.

2. Текстовая (описательная) часть отчета главы поселения включает следующие разделы:

Раздел 1. Оценка социально-экономического положения в сельском поселении, положительная и отрицательная динамика;

Раздел 2. Основные направления деятельности в отчетном периоде, достигнутые по ним результаты:

- взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления иных муниципальных образований, гражданами и организациями;
- работа с обращениями граждан, личный прием граждан;
- осуществление правотворческой инициативы;

Раздел 3. Деятельность главы поселения по решению вопросов, поставленных перед главой Советом поселения, достигнутые результаты.

Раздел 4. Основные цели и направления деятельности на предстоящий период.

Раздел 5. Информация об исполнительно-распорядительной деятельности администрации по вопросам местного значения, закрепленным за сельским поселением.

Раздел 6. Организация деятельности представительного органа муниципального образования.

По разделам 1 и 2 приводятся фактические значения показателей эффективности деятельности главы поселения:

- за период, предшествующий отчетному;
- за отчетный период;
- планируемые в следующем за отчетным периоде.

Раздел 3. Предоставление главой поселения ежегодного отчета

1. Отчет главы поселения представляется в Совет поселения ежегодно до 1 июня следующего за отчетным годом, но не ранее утверждения отчета об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный год. В случае, если глава поселения исполнял свои обязанности в данной должности менее года, ежегодный отчет для оценки деятельности главы поселения за прошедший год предоставляется в месячный срок со дня истечения 12 месяцев с момента вступления в должность избранного Главы поселения.

2. Отчет предоставляется в письменной форме на бумажном и электронном носителях.

3. Непредставление отчета является основанием для неудовлетворительной оценки Советом поселения деятельности главы поселения.

Нарушение сроков предоставления отчета в сочетании с другими основаниями может служить основанием для неудовлетворительной оценки Советом поселения деятельности главы поселения.

Раздел 4. Рассмотрение ежегодного отчета главы поселения

1. Заседание Совета поселения по отчету главы поселения проводится не позднее 30 дней с даты его предоставления.

2. Отчет главы поселения направляется всем депутатам Совета поселения.

3. По итогам рассмотрения отчета каждый депутат может составить заключение, которое может включать вопросы к главе поселения по содержанию отчета и (или) деятельности главы либо администрации поселения за отчетный период.

Заключения направляются главе поселения не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания по отчету главы поселения.

4. При рассмотрении отчета Совет поселения на своем заседании заслушивает главу поселения.

После выступления главы поселения депутаты вправе задавать вопросы, выступать.

5. При оценке деятельности главы поселения депутатам Совета поселения необходимо руководствоваться:

5.1. приоритетностью направлений деятельности главы поселения;

5.2. целесообразностью принятого решения, действия (бездействия) главы поселения.

8. Вопросы рассмотрения отчета главы поселения, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с Регламентом Совета поселения.

Раздел 5. Решение Совета поселения об отчете главы поселения

1. По итогам рассмотрения отчета главы Совет поселения принимается одно из следующих решений:

1) об утверждении отчета с оценкой «удовлетворительно»;

2) об утверждении отчета с оценкой «неудовлетворительно»;

3) о переносе рассмотрения отчета на другую дату с обоснованием причин переноса на новый срок рассмотрения.

5.2. Глава муниципального образования подлежит удалению в отставку в случае неудовлетворительной оценки деятельности главы муниципального образования, данной Советом поселения два раза подряд.

4. Решение Совета о ежегодном отчете Главы поселения вступает в силу со дня его подписания и подлежит обнародованию в течение 10 дней на информационном стенде Совета. Дополнительно отчет может быть опубликован в печатном издании Черноморского района. Одновременно с решением обнародуется (публикуется) информация о размещении ежегодного отчета Главы поселения.

5. Ежегодный отчет Главы поселения в течение 10 дней со дня его рассмотрения Советом размещается на официальном портале Правительства Республики Крым - Черноморский район chero.rk.gov.ru.

Приложение 1
к решению 45 (внеочередного)
заседания Межводненского
сельского совета 1 созыва от
04.05.2016 года № 245

ФОРМА ЕЖЕГОДНОГО ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(ФИО главы муниципального образования)

наименование муниципального образования

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Подпись _____
Дата " __ " _____ г.

Раздел 1. Социально-экономическое положение в муниципальном образовании, положительная и отрицательная динамика

Раздел 2. Основные направления деятельности в отчетном периоде и достигнутые по ним результаты

Подразделы	Показатель и отчетного года	Показатели предшествующего года	Пояснени е
2.1. реализация полномочий главы администрации Межводненского сельского поселения Черноморского района Республики Крым по решению вопросов местного значения: 1) представление муниципального образования в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями от имени муниципального образования;			

<p>2) подписание и обнародование в порядке, установленном уставом муниципального образования, нормативных правовых актов, принятых представительным органом муниципального образования;</p> <p>3) издание в пределах своих полномочий правовых актов;</p> <p>4) требование созыва внеочередного заседания представительного органа муниципального образования;</p> <p>5) обеспечение осуществления органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации;</p> <p>6) иные полномочия, установленные Уставом.</p> <p>2.2. взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления иных муниципальных образований, гражданами и организациями</p> <p>2.3. работа с обращениями граждан, личный прием граждан</p> <p>2.4. осуществление правотворческой инициативы</p>			
---	--	--	--

Раздел 3. Деятельность главы администрации Межводненского сельского поселения Черноморского района Республики Крым по решению вопросов, поставленных перед ним Межводненским сельским советом Черноморского района Республики Крым, достигнутые результаты

Раздел 4. Основные цели и направления деятельности на предстоящий период
