



**МЕЖВОДНЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
ЧЕРНОМОРСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

_____ заседание 1 созыва

РЕШЕНИЕ

Проект

«___» августа 2019 год

с. Межводное

№ _____

*Об утверждении Положения о порядке выявления, учета и распоряжения
бесхозным имуществом в муниципальном образовании Межводненское
сельское поселение Черноморского района Республики Крым*

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», Уставом муниципального образования Межводненское сельское поселение Черноморского района Республики Крым, учитывая решение 28 заседания Межводненского сельского совета 1 созыва от 13.08.2015 года №159 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Межводненское сельское поселение Черноморского района Республики Крым», решение 28(внеочередного) заседания Межводненского сельского совета Черноморского района Республики Крым 1 созыва от 13 августа 2015 года №162 «Об утверждении Положения о казне муниципального образования Межводненское сельское поселение Черноморского района Республики Крым», в целях организации эффективного использования муниципального имущества, а также урегулирования вопросов, связанных с выявлением, учетом и распоряжением бесхозным имуществом в муниципальном образовании Межводненское сельское поселение Черноморского района Республики Крым,

МЕЖВОДНЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке выявления, учета и распоряжения бесхозным имуществом в муниципальном образовании Межводненское сельское поселение Черноморского района Республики Крым (приложение №1).

2. Настоящее решение обнародовать на официальном портале Правительства Республики Крым – на странице Черноморского района (chero.rk.gov.ru.) в разделе «Муниципальные образования района» подраздел «Межводненское сельское поселение» и на информационном стенде Межводненского сельского совета по адресу: 296420, Республика Крым, Черноморский район, с. Межводное, ул. Юбилейная, 1.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его обнародования
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, муниципальной собственности, земельных и имущественных отношений, социально-экономическому развитию.

**Председатель Межводненского
сельского совета**

Л.А. Смирнова

Приложение №1
к решению ____ заседания
Межводненского сельского совета
Черноморского района Республики
Крым 1 созыва от « ____ » августа
2019 года № ____

**Положение
о порядке выявления, учета и распоряжения бесхозным имуществом в
муниципальном образовании Межводненское сельское поселение
Черноморского района Республики Крым**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок выявления бесхозного недвижимого имущества в муниципальном образовании Межводненское сельское поселение Черноморского района Республики Крым, постановку его на учет и принятие в муниципальную собственность.

1.2. Настоящее Положение распространяется на объекты недвижимого имущества, которые не имеют собственника или собственник которых неизвестен, либо от права собственности на которые собственник отказался в порядке, предусмотренном ст. ст. 225, 236, Гражданского кодекса Российской Федерации (далее - ГК РФ).

1.3. Основными целями и задачами выявления и учета бесхозных объектов недвижимого имущества, оформления права муниципальной собственности на них являются:

- а) вовлечение неиспользуемых объектов недвижимого имущества в свободный гражданский оборот;
- б) обеспечение нормальной и безопасной технической эксплуатации объектов;
- в) повышение эффективности использования муниципального имущества;
- г) принятие решений о сносе объектов недвижимого имущества, не подлежащих восстановлению, либо угрожающих жизни и здоровью граждан сельского поселения.

**2. Порядок выявления бесхозных объектов недвижимого имущества и
оформления документов, необходимых для постановки на учет
бесхозного недвижимого имущества**

2.1. Сведения о бесхозных объектах недвижимого имущества могут предоставлять юридические и физические лица, в т. ч. органы местного самоуправления, иные заинтересованные лица путем направления соответствующего заявления в администрацию Межводненского сельского поселения Черноморского района Республики Крым (далее – администрация Межводненского сельского поселения).

В заявлении о выявлении бесхозного объекта недвижимого имущества указывается следующая информация:

- место нахождения объекта, его наименование (назначение);
- ориентировочные сведения об объекте (год постройки, технические характеристики, площадь и пр.);
- для объектов инженерной инфраструктуры - протяженность, диаметр и материал трубопроводов, объем и материал систем водоотведения и водоснабжения и т.д.;
- сведения о пользователях объекта, иные доступные сведения.

Бесхозное имущество может быть выявлено в процессе проведения инвентаризации, при проведении ремонтных работ на объектах инженерной инфраструктуры, в ходе проверки использования объектов на территории муниципального образования, обнаружения его иными способами.

2.2. Собственник недвижимого имущества вправе отказаться от права собственности на принадлежащее ему имущество путем подачи соответствующего заявления в администрацию Межводненского сельского поселения либо иным предусмотренным законодательством способом.

2.3. Заявление собственника об отказе от права собственности на недвижимое имущество, находящееся на территории Межводненского сельского поселения, подается на имя председателя Межводненского сельского совета главы администрации Межводненского сельского поселения (приложение 1).

К заявлению собственника об отказе от права собственности на недвижимое имущество, расположенное на территории Межводненского сельского поселения прилагаются:

- документы, содержащие описание объекта недвижимого имущества, в т. ч. план данного объекта недвижимого имущества, удостоверенный соответствующей организацией или органом по учету объектов недвижимого имущества;
- кадастровый паспорт или кадастровый план земельного участка - в том случае, если объект недвижимости не прошел государственную регистрацию и не включен в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- правоустанавливающие документы на объект недвижимого имущества, подтверждающие право собственности у лица, отказавшегося от права собственности;
- собственники - физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, а собственники - юридические лица - документы, подтверждающие государственную регистрацию данного юридического лица, заверенные нотариально, либо документы о признании юридического лица несостоятельным (банкротом), о ликвидации или реорганизации юридического лица, а также копии учредительных документов;

Собственник может предоставить и другие документы, относящиеся к вопросу отказа от имущества.

Все прилагаемые к заявлению документы представляются в двух экземплярах, один из которых должен быть подлинником. Копии представленных документов могут быть удостоверены нотариально. В иных случаях на копиях документов должностное лицо администрации Межводненского сельского поселения должно

сделать надпись об их соответствии подлинникам и указать дату, свою фамилию и инициалы. Надпись заверяется подписями указанного должностного лица и собственника, отказавшегося от права собственности на объект недвижимого имущества, а также печатью администрации Межводненского сельского поселения.

2.4. После получения информации о бесхозно содержащемся объекте недвижимого имущества администрация Межводненского сельского поселения:

- организует проведение проверки поступившей информации с выездом на место и составлением соответствующего акта, в котором указываются основные характеристики и техническое состояние объектов, период времени, в течение которого объектом недвижимого имущества никто не пользовался;
- проверяет наличие объекта в реестре муниципальной собственности муниципального образования Межводненского сельского поселения;
- запрашивает в администрации Черноморского района Республики Крым сведения о наличии объекта в реестре муниципальной собственности Черноморского района Республики Крым;
- сведения о наличии объекта в реестре государственной собственности Республики Крым;
- сведения о наличии объекта в реестре федеральной собственности;
- сведения о зарегистрированных правах на объект в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

В случае необходимости подготавливает и направляет запросы в орган налоговой службы о наличии в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ) юридического лица, являющегося возможным балансодержателем имущества, а также указанному юридическому лицу;

- проводит необходимые мероприятия по опубликованию (обнародованию) сведений о выявленных бесхозных объектах недвижимого имущества и розыске собственника, о предполагаемой постановке объекта недвижимого имущества на учет в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2.5. По истечении срока, указанного в информационном сообщении о выявленных бесхозных объектах недвижимого имущества, в случае отсутствия сведений о наличии объекта в реестрах муниципальной собственности муниципального образования Межводненского сельского поселения, Черноморского района, в реестрах государственной собственности Республики Крым и реестрах федеральной собственности, отсутствия сведений о государственной регистрации прав на объект, а также при условии получения согласования Новосельского сельского совета относительно целесообразности приема объекта в муниципальную собственность посредством принятия соответствующего решения администрация Межводненского сельского поселения, действуя от имени муниципального образования Межводненское сельское поселение, в соответствии с действующим законодательством обеспечивает проведение мероприятий по постановке на учет бесхозных объектов недвижимого имущества в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2.6. В случае выявления информации о собственнике объекта при наличии намерения по содержанию имущества администрация Межводненского сельского

поселения принимает распорядительный акт о прекращении работ по сбору документов для постановки на учет в качестве бесхозного и сообщает данную информацию лицу, предоставившему первичную информацию об объекте.

2.7. В целях предотвращения угрозы разрушения имущества, имеющего признаки бесхозного, его утраты, возникновения чрезвычайных ситуаций (в части содержания в надлежащем состоянии объектов жизнеобеспечения, инженерной инфраструктуры и объектов благоустройства) администрация Межводненского сельского поселения вправе осуществлять сохранность данного имущества за счет средств местного бюджета.

3. Постановка на учет бесхозных объектов недвижимого имущества

3.1. После изготовления технической документации (паспорта) на объект администрация Межводненского сельского поселения формирует пакет документов, необходимый для постановки на учет объекта в качестве бесхозного и представляет его в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

3.2. В период с момента постановки объекта недвижимого имущества в качестве бесхозного в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав, до момента возникновения права муниципальной собственности на такой объект администрация Межводненского сельского поселения управляет данным имуществом, следит за сохранностью его от разрушения и разграбления.

3.3. Бесхозное имущество распорядительным актом администрации Межводненского сельского поселения с согласия Межводненского сельского совета, с целью сохранения имущества на период с момента постановки объекта недвижимого имущества в качестве бесхозного в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав, до момента возникновения права муниципальной собственности может быть передано по договору хранения или во временное владение и пользование юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям, осуществляющим виды деятельности, соответствующие целям использования объекта.

3.4. Расходы на оформление права муниципальной собственности на бесхозное имущество финансируются из местного бюджета поселения.

3.5. После постановки на учет объекта в качестве бесхозного в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, администрация Межводненского сельского поселения в установленном законом порядке включает бесхозное имущество в реестр имущества подлежащего признанию бесхозным (приложение 2) и осуществляет мероприятия по оформлению права муниципальной собственности на бесхозное имущество.

4. Оформление права муниципальной собственности на бесхозное недвижимое имущество

4.1. По истечении года со дня постановки объекта на учет в качестве бесхозного администрация Межводненского сельского поселения, действуя от

имени муниципального образования Межводненское сельское поселение, обращается в суд с заявлением о признании права муниципальной собственности на данный объект.

4.2. Право муниципальной собственности на бесхозяйное недвижимое имущество, установленное решением суда, подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

4.3. После вступления в силу решения суда о признании права собственности муниципального образования Межводненское сельское поселение на бесхозяйное имущество:

- Межводненский сельский совет принимает решение относительно принятия бесхозяйного имущества в муниципальную собственность и внесения имущества в реестр муниципальной собственности Межводненского сельского поселения;

- Администрация Межводненского сельского поселения подает документы в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для регистрации права собственности муниципального образования Межводненское сельское поселение на бесхозяйное имущество; разрабатывает проекты решений о дальнейшем использовании имущества в соответствии с действующим законодательством.

4.4. В случае необходимости осуществляется оценка имущества для учета в муниципальной казне.

4.5. В последующем данное имущество закрепляется за муниципальными предприятиями, учреждениями и организациями в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации на праве оперативного управления, хозяйственного ведения, по договору безвозмездного пользования или аренды, передается в муниципальную казну либо принимается решение о приватизации указанного имущества.

Приложение 1
к Положению о порядке выявления, учета
и распоряжения бесхозяйным имуществом
в муниципальном образовании Межводненское
сельское поселение Черноморского района
Республики Крым

Председателю
Межводненского сельского совета
- главе администрации
Межводненского сельского поселения
Смирновой Л.А.
от гр. _____

(дата рождения)

(место жительства, регистрации)

(паспорт, серия, номер кем, когда выдан)

Заявление

Я, гр. _____,
настоящим заявлением сообщаю, что в соответствии со ст. 236 Гражданского
кодекса РФ отказываюсь от права собственности
на _____

(полные данные об объекте недвижимости)

« ____ » ____ 20 ____ г.
дата

подпись Ф. И.О.

Приложение 2
к Положению о порядке выявления, учета
и распоряжения бесхозяйным имуществом
в муниципальном образовании Межводненское
сельское поселение Черноморского района
Республики Крым

**Реестр имущества, подлежащего
признанию бесхозяйным по состоянию на _____**

№ п/п	Наименование имущества, местонахождение	Стоимость имущества	Площадь	Распорядительный акт муниципального образования Межводненское сельское поселение	Постановка имущества на учет	Передача имущества на ответственное хранение	Принятие решения о распоряжении имуществом