

Приложение 1
К решению 45 (внеочередного)
заседания Межводненского
сельского совета 1 созыва
Черноморского района Республики
Крым от 04.05.2016 № 238

**Положение о контрольно-счетном органе
муниципального образования Межводненское сельское поселение
Черноморского района Республики Крым**

Настоящее Положение о контрольно-счетном органе муниципального образования Межводненское сельское поселение Черноморского района Республики Крым (далее - Положение) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом муниципального образования Межводненское сельское поселение Черноморского района Республики Крым и определяет правовой статус, порядок создания и деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования Межводненское сельское поселение Черноморского района Республики Крым.

Глава I. Общие положения

Статья 1. Статус контрольно-счетного органа поселения

1. Контрольно-счетный орган муниципального образования Межводненское сельское поселение Черноморского района Республики Крым является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется представительным органом муниципального образования (далее контрольно-счетный орган поселения).

2. Контрольно-счетный орган поселения образуется в целях контроля над исполнением местного бюджета, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчета о его исполнении, а также в целях контроля над соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

3. Контрольно-счетный орган поселения входит в структуру органов местного самоуправления муниципального образования Межводненское сельское поселение Черноморского района Республики Крым, образуется решением Межводненского сельского совета Черноморского района Республики Крым.

4. Контрольно-счетный орган поселения обладает правами юридического лица, в форме муниципального казённого учреждения, имеет гербовую печать, штамп, официальный бланк со своим наименованием.

5. Контрольно-счетный орган поселения от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности.

6. Полное наименование Контрольно-счетного органа: Контрольно-счетный орган муниципального образования Межводненское сельское поселение Черноморского района Республики Крым.

Сокращенное наименование Контрольно-счетного органа: Контрольно-счетный орган поселения.

7. Контрольно-счетный орган поселения обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно. Деятельность контрольно-счетного органа поселения не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Межводненского сельского совета Черноморского района Республики Крым.

8. В своей деятельности контрольно-счетный орган поселения руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Республики Крым, иными нормативными правовыми актами, стандартами внешнего муниципального финансового контроля, настоящим Положением.

9. Контрольно-счетный орган поселения подотчетен Межводненскому сельскому совету Черноморского района Республики Крым (далее - Совет).

10. Межводненский сельский совет вправе заключить соглашение с представительным органом Черноморского муниципального района о передаче Контрольно-счетному органу муниципального образования Черноморский район Республики Крым полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

11. Место нахождения Контрольно-счетного органа поселения: 296420, Российская Федерация, Республика Крым, село Межводное, улица Юбилейная, дом 1.

Статья 2. Принципы деятельности Контрольно-счетного органа поселения

1. Деятельность Контрольно-счетного органа поселения основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

Статья 3. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетного органа

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетного органа поселения осуществляется за счет средств бюджета Межводненского сельского поселения (далее-бюджет).

2. Финансовое, материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Контрольно-счетного органа поселения предоставляется в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на него полномочий.

Глава II. Состав, порядок формирования и полномочия контрольно-счетного органа поселения

Статья 4. Состав Контрольно-счетного органа поселения

1. Контрольно-счетный орган состоит из Председателя и аппарата.
2. В аппарат Контрольно-счетного органа могут входить инспекторы и иные штатные работники.
3. Штатная численность Контрольно-счетного органа поселения определяется решением Совета.
4. Штатное расписание Контрольно-счетного органа поселения утверждается Председателем в пределах установленных бюджетных ассигнований на содержание Контрольно-счетного органа поселения.
5. Председатель является муниципальным служащим, на которого распространяется действие законодательства о труде с особенностями федерального законодательства, законов и иных нормативных правовых актов Республики Крым, муниципальных нормативных правовых актов о муниципальной службе.
6. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность Председателя в случае:
 - 6.1. наличия у него неснятой или непогашенной судимости;
 - 6.2. признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
 - 6.3. отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;
 - 6.4. выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.
7. Председатель не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с Председателем Межводненского сельского совета, Главой администрации Межводненского сельского поселения.
8. Председатель не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без

гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

9. Председатель, а также лица, претендующие на замещение указанной должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

Статья 5. Председатель Контрольно-счетного органа поселения

1. Председатель утверждается на должность Советом. Предложения о кандидатурах на должность Председателя вносятся в Совет:

- 1) председателем Межводненского сельского совета-главой администрации Межводненского сельского поселения;
- 2) депутатами Межводненского сельского совета - не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета.

2. Председателем может быть гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование и опыт работы в системе государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее 5 лет.

3. Решение о назначении Председателя принимается большинством голосов от установленного числа депутатов Совета открытым голосованием.

4. Срок полномочий Председателя устанавливается на срок полномочий Совета-5 лет.

5. На основании решения Совета председатель Межводненского сельского совета-глава администрации Межводненского сельского поселения заключает с ним трудовой договор.

6. По истечении срока своих полномочий Председатель продолжает исполнять свои обязанности до вступления в должность вновь назначенного Председателя.

7. Председатель Контрольно-счетного органа поселения:

7.1. осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-счетного органа поселения и организует ее работу в соответствии с федеральными законами, законами Республики Крым, Уставом Межводненского сельского поселения, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением;

7.2. без доверенности действует от имени Контрольно-счетного органа поселения;

7.3. предлагает для утверждения Советом кандидатуры аппарата Контрольно-счетного органа;

7.4. утверждает штатное расписание, заключает трудовые договоры с работниками Контрольно-счетного органа поселения, утверждает должностные инструкции;

7.5. утверждает планы работы Контрольно-счетного органа поселения;

7.6. издает распоряжения и приказы по вопросам организации работы Контрольно-счетного органа поселения;

7.7. командировывает в соответствии с установленным порядком должностных лиц Контрольно-счетного органа поселения для участия в контрольных мероприятиях, проводимых иными контрольными органами;

7.8. вправе принимать непосредственное участие в контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, проводимых Контрольно-счетным органом поселения;

7.9. представляет Совету ежегодный отчет о работе Контрольно-счетного органа поселения, материалы о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

7.10. представляет Совету ежеквартальный анализ исполнения бюджета;

7.11. заключает договоры со специалистами, аудиторскими фирмами, привлекаемыми для участия в контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, иных проверках, проводимых Контрольно-счетным органом поселения;

7.12. представляет Контрольно-счетный орган поселения в органах государственной власти и местного самоуправления, а также в контрольных органах Республики Крым и Российской Федерации;

7.13. осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.

8. Председатель освобождается от должности решением Совета.

9. Председатель прекращает осуществлять свои полномочия и подлежит увольнению в день, предшествующий дню вступления в должность вновь назначенного Председателя, а в случае досрочного прекращения своих полномочий - в день, указанный в решении Совета.

10. Вновь назначенный Председатель приступает к осуществлению своих полномочий в день, следующий за днем принятия решения Совета о его назначении на должность, если иное не установлено в решении. Указанное решение Совета должно быть принято не позднее четырех месяцев со дня истечения срока трудового договора с председателем Контрольно-счетного органа поселения, а в случае досрочного прекращения полномочий Председателя - не позднее двух месяцев со дня досрочного прекращения полномочий.

Статья 6. Инспектор Контрольно-счетного органа поселения

1. На инспектора Контрольно-счетного органа поселения возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции Контрольно-счетного органа поселения.

2. Должностная инструкция инспектора утверждается Председателем.

3. Инспектор Контрольно-счетного органа поселения действует на постоянной основе.

Статья 7. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетного органа

1. Председатель и инспекторы Контрольно-счетного органа поселения являются должностными лицами.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетного органа поселения в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетного органа либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Республики Крым.

3. Должностные лица Контрольно-счетного органа поселения подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-счетного органа поселения обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Должностное лицо Контрольно-счетного органа поселения, замещающее муниципальную должность, досрочно освобождается от должности на основании решения Совета в случае:

5.1. вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;

5.2. признания его недееспособным или ограничено дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

5.3. выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

5.4. подачи письменного заявления об отставке;

5.5. нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении такого должностного лица проголосует большинство от установленного числа депутатов Совета;

5.6. выявления обстоятельств, предусмотренных пунктами 6 - 8 статьи 4 настоящего Положения.

Статья 8. Полномочия Контрольно-счетного органа поселения

1. Контрольно-счетный орган поселения осуществляет следующие основные полномочия:

1) контроль за исполнением бюджета;

2) экспертиза проектов бюджета;

- 3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета;
- 4) организация и осуществление контроля за законностью, эффективностью использования средств бюджета, а также средств, получаемых бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Межводненского сельского поселения, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими Межводненскому сельскому поселению;
- 6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета и имущества, находящегося в собственности Межводненского сельского поселения;
- 7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств Межводненского сельского поселения, а также муниципальных программ;
- 8) анализ бюджетного процесса в Межводненском сельском поселении и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;
- 9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Совет и Главе Межводненского сельского поселения;
- 10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;
- 11) контроль за законностью и эффективностью использования средств бюджета, поступивших в бюджет поселения;
- 12) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Республики Крым, Уставом и нормативными правовыми актами Совета.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетным органом поселения:

- 1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий Межводненского сельского поселения, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности Межводненского сельского поселения;
- 2) в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета.

Статья 9. Формы осуществления Контрольно-счетного органа внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетным органом поселения в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. Сроки, объемы и способы проведения конкретного Контрольного или экспертно-аналитического мероприятия устанавливаются Контрольно-счетным органом поселения самостоятельно в соответствии с утвержденным планом работы.

3. При проведении Контрольного мероприятия Контрольно-счетным органом поселения составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-счетного органа поселения составляется отчет.

4. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетным органом поселения составляются отчет или заключение.

Глава III. Порядок деятельности Контрольно-счетного органа.

Статья 10. Планирование деятельности Контрольно-счетного органа поселения

1. Контрольно-счетный орган поселения осуществляет свою деятельность на основе планов работы, которые разрабатываются и утверждаются ей самостоятельно.

2. Планирование деятельности Контрольно-счетного органа поселения осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, результатов проверок соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также на основании поручений Совета, предложений и запросов Председателя Межводненского сельского совета.

3. Обязательному включению в годовой план работы Контрольно-счетного органа поселения подлежит внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета и подготовка заключения по экспертизе проекта бюджета.

4. Поручения от Совета, предложения и запросы Председателя Межводненского сельского совета направляются в адрес Контрольно-счетного органа поселения не позднее 10 числа месяца, предшествующего очередному году.

5. Мероприятия, не включенные в годовой план работы, могут быть проведены на основании поручений Совета или председателя Контрольно-счетного органа. Принятие решения об их проведении осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, иных правовых актов и в обязательном порядке должно предусматривать изменения соответствующего плана.

Статья 11. Регламент Контрольно-счетного органа

1. Внутренние вопросы деятельности Контрольно-счетного органа поселения, порядок ведения делопроизводства, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий определяются Регламентом Контрольно-счетного органа поселения и разрабатываемыми на его основе правовыми актами.

2. Регламент Контрольно-счетного органа поселения утверждается председателем Контрольно-счетного органа поселения.

Статья 12. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Контрольно-счетным органом поселения:

в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий - в соответствии с общими требованиями, установленными Счетной палатой Российской Федерации и (или) Контрольно-счетным органом Республики Крым;

в отношении иных организаций - в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным законом.

2. При подготовке стандартов муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

3. Стандарты муниципального финансового контроля Контрольно-счетного органа не могут противоречить законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Республики Крым.

Статья 13. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетного органа поселения

1. Должностные лица Контрольно-счетного органа поселения при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1.1. беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

1.2. в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

1.3. в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам проверяемых органов и организаций;

1.4. в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

1.5. составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

1.6. в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

1.7. знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных объектов контроля, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

1.8. знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

1.9. составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2. Должностные лица Контрольно-счетного органа поселения в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном п.п. 1.2 п. 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-счетного органа. Порядок и форма уведомления определяются законом Республики Крым.

3. Должностные лица Контрольно-счетного органа поселения не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица Контрольно-счетного органа поселения обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях.

5. Должностные лица Контрольно-счетного органа поселения несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и

экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

6. Председатель Контрольно-счетного органа поселения вправе участвовать в заседаниях Межведомственного сельского совета, администрации Межведомственного сельского поселения, заседаниях комитетов, комиссий.

Статья 14. Порядок проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий

1. Контрольные и экспертно-аналитические мероприятия проводятся либо по месту расположения проверяемого органа или организации, либо по месту расположения Контрольно-счетного органа поселения. В последнем случае руководство проверяемого органа или организации обязано доставить все запрашиваемые должностными лицами Контрольно-счетного органа документы в их распоряжение. Должностные лица Контрольно-счетного органа поселения несут ответственность за сохранность переданных им документов.

2. Контрольные и экспертно-аналитические мероприятия должны проводиться строго в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

3. Руководители, должностные лица проверяемых органов и организаций обязаны в установленные законом Республики Крым сроки представлять в Контрольно-счетный орган поселения по ее запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

4. Контрольно-счетный орган поселения не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такая информация, документы и материалы были уже ей представлены ранее.

5. Не предоставление или несвоевременное предоставление проверяемыми органами и организациями информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Республики Крым.

6. Руководители, иные должностные лица проверяемых органов и организаций обязаны создавать необходимые условия для осуществления Контрольно-счетным органом поселения своих полномочий, предоставлять необходимые помещения, средства связи и осуществлять техническое обеспечение ее деятельности.

7. При проведении Контрольного мероприятия Контрольно-счетным органом поселения составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-счетным органом поселения составляется отчет. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в срок, установленный законом Республики Крым, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

Должностные лица Контрольно-счетного органа поселения, принимавшие участие в проведении Контрольного мероприятия и не согласные с содержащимися в акте выводами, вправе выразить особое мнение, которое прилагается к акту.

8. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетным органом поселения составляется отчет или заключение.

9. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) членов Контрольно-счетного органа поселения в Межводненский сельский совет.

10. В пределах своей компетенции Контрольно-счетный орган поселения вправе осуществлять контрольные мероприятия, взаимодействуя с Контрольно-счетными органами Республики Крым, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами. Контрольно-счетный орган поселения вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

11. Контрольно-счетный орган поселения, по согласованию с Главой Межводненского сельского поселения, вправе привлекать к проведению проверок на договорной основе негосударственные аудиторские фирмы или отдельных специалистов, аудиторов.

Статья 15. Представления и предписания Контрольно-счетного органа поселения

1. По результатам проведенных контрольных мероприятий Контрольно-счетного органа поселения вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации, их должностным лицам представления для рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Контрольно-счетного органа поселения подписывается председателем Контрольно-счетного органа.

3. В течение одного месяца со дня получения представления органы местного самоуправления, муниципальные органы, а также организации обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетный орган поселения о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

4. В случае выявления на проверяемых объектах нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, а также в случаях создания препятствий для проведения контрольных мероприятий, Контрольно-счетный орган поселения направляет руководителю проверяемого объекта предписание.

5. Предписание Контрольно-счетного органа поселения должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

6. Предписания Контрольно-счетного органа поселения подписываются председателем Контрольно-счетного органа поселения.

7. Предписание Контрольно-счетного органа поселения должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

8. Формы для составления представления и предписания Контрольно-счетным органом поселения утверждаются Контрольно-счетным органом поселения самостоятельно.

9. Неисполнение или ненадлежащее исполнение предписания Контрольно-счетного органа поселения влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Республики Крым.

10. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств местного бюджета, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетный орган поселения в установленном порядке незамедлительно передает соответствующие материалы в правоохранительные органы.

Статья 16. Анализ результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий

1. Контрольно-счетный орган поселения систематически анализирует итоги проводимых контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, обобщает и исследует причины и последствия выявленных отклонений и нарушений в процессе формирования доходов и расходования средств бюджета Межводненского сельского поселения, нарушений установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом.

2. На основе полученных данных Контрольно-счетный орган поселения разрабатывает предложения по совершенствованию бюджетного процесса, порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом, муниципальных нормативных правовых актов по бюджетным вопросам и представляет их на рассмотрение Совета.

Статья 17. Информация о деятельности Контрольно-счетного органа поселения

1. Информация о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах размещается на официальном сайте Контрольно-счетным органом поселения в сети Интернет и обнародованию на информационном стенде Межводненского сельского совета.

2. Ежегодный отчет о деятельности Контрольно-счетного органа представляется Совету на рассмотрение, после которого подлежит обязательному опубликованию (обнародованию) на информационном стенде Межводненского сельского совета и размещению в сети Интернет.

Статья 18. Реорганизация и ликвидация Контрольно-счетного органа поселения

Реорганизация или ликвидация Контрольно-счетного органа поселения осуществляется на основании действующего законодательства Российской Федерации, Устава Межводненского сельского поселения по решению Совета в установленном порядке.

Статья 19. Заключительные положения

1. Изменения в настоящее Положение вносятся решением Совета и вступают в силу в установленном решением Совета порядке.

Председатель
Межводненского сельского совета
- глава администрации
Межводненского
сельского поселения
Черноморского района
Республики Крым



Н. Н. Семенов